서울특별시 재무공고 제2026-2244호

용역사업 집행계획 및 입찰공고

〔사업수행능력(PQ)평가 및 기술인평가서(SOQ)평가 후 가격입찰〕

「건설기술 진흥법」 제35조, 같은 법 시행령 제51조 내지 제52조, 같은 법 시행규칙 제28조, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제10조 규정에 의거하여 서울특별시에서 시행하는 **"녹번천 복개철거 및 복원공사 감독권한대행 등 건설사업관리용역"**의 집행계획과 용역수행업체 선정을 위한 사업수행실적평가서 제출 등 입찰에 따른 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 10월 21일

서울특별시 재무관

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용 역 명 : **녹번천 복개철거 및 복원공사 감독권한대행 등 건설사업관리용역(장기계속)**

나. 위 치 : 녹번천(신사오거리~서부경찰서)

다. 공사규모 : 복개하천 복원(폭 15m, 연장 480m)

라. 용역내용

- 당해 건설공사 전반(토목, 통신, 관급자재, 폐기물처리용역, 계측관리용역 등)에 대한 감독권한대행 등 건설사업관리 용역

마. 용역예정금액 : **4,226,400,000원**(1차: 90,000,000원, 착수일~27.3.31.까지)

바. 입찰방법 : 일반경쟁입찰(사업수행능력 평가 및 기술인평가서 평가 후 가격입찰)

사. 용역기간 : 착수일로부터 38개월

2. 용역사업 시행기관 : 서울특별시 도시기반시설본부 토목부

3. 수행실적평가서 제출 및 입찰 일정

가. 용역설명회 : 설계도서 열람으로 갈음하며 공고기간 중 열람

※ 열람장소 : 서울특별시 도시기반시설본부 토목부(세종대로 55, 부영태평빌딩 18층)

나. 용역참가 및 수행실적평가서(PQ) 제출

1) 일 시 : **2026. 10. 29.(목) 10:00~17:00(예정)**

2) 장 소 : 서울시 도시기반시설본부 토목부(세종대로 55, 부영태평빌딩 18층)

3) 제출자격 : 용역업체 대표자 또는 위임받은 자임을 증명할 수 있는 서류(위임장, 재직증명서, 주민등록증 등)를 소지한 자

4) 제출방법 : 직접 제출(우편접수 불가)

5) 수행실적 평가결과 공개 : **2026. 11. 5.(목)(예정)** (업체별 개별통보)

6) 수행실적 평가결과에 대한 이의신청(예정)

- 신청기간 : **2026. 11. 5.(목) ~ 11. 9.(월) 18:00까지(예정)**

다. 기술인평가서(SOQ) 제출 등

1) 기술인평가서 제출

가) 제출일시 : **2026. 11. 16.(월) 10:00~17:00(예정)**

나) 제출장소 : 서울특별시 도시기반시설본부 토목부 토목총괄과

다) 제출대상 : 기술인평가 적격자로 선정된 자(별도 통보)

라) 제출자격 : 용역업체 대표자 또는 위임받은 자임을 증명할 수 있는 서류(위임장, 재직증명서, 주민등록증 등)를 소지한 자

마) 제출방법 : 직접 제출(우편접수 불가)

2) 기술인평가서 발표 및 면접

가) 일시 및 장소 : **2026. 11. 18.(수)(예정)**

- 기술인평가 적격자에 한하여 별도 통보

나) 통보방법 : 공문발송(이메일 송부 후 유선확인)

다) 발표방법 : 파워포인트 사용(가능) 10분 이내

라. 입찰참가 적격자 선정 통보

1) 일 시 : **2026. 11. 23.(월)(예정)** - 개별통보

2) 통보방법 : 공문발송(이메일 송부 후 유선확인)

마. 입찰서(가격) 제출(전자입찰 : G2b)

1) 일 시 : **2026. 11. 24.(화) 09:00 ~ 11. 26.(목) 12:00(예정)**

2) 대 상 : 입찰참가 적격자로 선정되어 통보받은 업체

바. 입찰서(가격) 개찰

1) 일 시 : **2026. 11. 26.(목) 13:00(예정)**

2) 장 소 : 입찰집행관 컴퓨터(서울특별시 재무과 계약1팀)

박경우 재무과 2026-10-21 16:01:30

4. 입찰참가자격 요건

가. 건설분야

1) 입찰참가 신청서류 접수 마감일 기준으로 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제13조(입찰참가자격) 및 같은법 시행규칙 제14조(입찰참가자격 요건의 증명)에 의한 경쟁입찰 참가자격이 있는 자로서,

2) 입찰참가 신청서류 접수 마감일 기준으로 『건설기술 진흥법』 제26조 및 같은 법 시행령 제44조에 따라 건설엔지니어링업 종합 또는 건설엔지니어링업 설계·사업관리(일반 또는 건설사업관리)로 등록된 업체

나. 통신분야

1) 입찰참가 신청서류 접수 마감일 기준으로 『엔지니어링산업진흥법』 제21조에 의한 엔지니어링사업(정보통신) 또는 기술사법 제6조에 의한 기술사사무소(정보통신)로 등록된 업체

5. 공동도급에 관한 사항

가. 공동도급〔**공동이행 또는 분담이행방식, 혼합방식(공동이행+분담이행)**〕으로 입찰참여 가능합니다.

나. 공동수급체 구성원 수는 대표사를 포함하여 **5개사 이내**로 하고 구성원별 최소 지분율은 **5%이상**으로 하고, 대표자는 출자비율이 높은 자로 하며 공동수급 표준 협정서에 총용역비에 대한 구성원의 과업내용별 비율을 명시하여야 합니다. (단, 분담이행방식은 계약참여 최소지분율을 적용하지 않습니다.)

다. 구성원별 분담 비율은 아래의 공사비 비율을 참고하여 조정이 가능합니다.

계(%)	건설분야	통신분야	비고
100	99	1	

라. 통신분야는 1개 업체 이내로 분담이행방식으로 참여 가능합니다.

마. 해당 건설공사를 도급받은 자(설계·시공 일괄입찰 등에 의하여 공동 도급계약을 한 경우에는 공동수급자 각각을 말한다) 및 계열회사(독점 규제 및 공정거래에 관한 법률 제2조 제3호에 따른 계열회사)는 당해 용역의 입찰에 참여할 수 없으며, 이에 해당하게 된 경우에는 건설기술 진흥법 시행령 제58조에 따라 즉시 건설사업관리용역업자를 교체합니다.

바. 혼합방식의 경우 공동이행방식으로 참여한 구성원은 분담이행방식으로 참여할 수 없습니다.

사. 공동도급에 참여하는 구성원은 동일 용역의 타 입찰자로 중복참여 불가합니다.

아. 지역업체참여도 평가는 사업수행실적평가 공고일 이전(기준) 서울특별시 내에 주된 영업소(본점)를 둔 지역업체와 자발적으로 공동수급체를 구성하여 참여하는 경우에는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」 제3장 기술용역 적격심사 세부기준에 의하여 지역업체 참여비율에 따른 점수를 적용합니다.

자. 기타 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」 제7장 공동계약 운영요령의 내용을 적용합니다.

6. 입찰참가적격자 선정 및 낙찰자 결정

가. 입찰참가적격자 선정

1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조, 「건설기술 진흥법 시행령」 제52조, 같은 법 시행규칙 제28조, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 및 「서울특별시 건설엔지니어링사업자 사업수행능력 세부평가 기준」을 기초로 하여 작성한 **「녹번천 복개철거 및 복원공사 감독권한 대행 등 건설사업관리용역」 사업수행능력 평가기준 및 배점기준**에 의합니다.

2) 당해 용역의 적격자 선정을 위한 사업수행능력평가는 '기술인평가서 평가'를 실시하며, '수행실적평가' 점수가 90점 이상인 자를 기술인평가 적격자로 선정하고, '기술인평가서 평가' 점수가 85점 이상인 자를 입찰참가 적격자로 선정함. 다만 수행실적 평가서 제출업체가 15인 미만인 경우에는 모든 업체에게 기술인평가 자격을 부여하되 수행실적 평가점수가 60점 이상인 자로 한하고, 수행실적 평가 점수가 90점 이상인 자가 15인 미만인 경우에도 수행실적 평가 점수가 60점 이상인 자 중 득점순으로 15위까지를 기술인평가서 제출 자격을 부여
〔근거 : 서울특별시 건설엔지니어링사업자 사업수행능력 세부평가기준 '25.12.4.개정〕

나. 낙찰자 결정방법 : 적격심사 낙찰제

1) 기술인평가서 평가에 의해 선정된 입찰참가적격자 중 예정가격 이하로서 낙찰하한선 이상 최저가 입찰자부터 순서대로 심사한 결과 종합평점이 92점 이상인 자를 낙찰자로 결정

■ 종합평점 산정

사업수행능력(64) + 사업 책임 및 분야별 책임기술자 경력평가(1점) + 지역업체참여도*(3) + 경영상태**(2) + 입찰가격(30) + 기술인력보유상황(-10점) + 계약질서준수(-1점) ≥ 92점

박경우 재무과 2026-10-21 16:01:30

- 지역업체 합산 참여비율 : 30%이상 3점, 20%이상 1점, 20%미만 0점
- 책임기술자 경력평가(1점)와 경영상태(2점)는 참여업체 모두 배점한도 부여함.

다. 입찰참여 제한 및 위배 시 입찰 보증금 국고 회수
- 공동도급에 참여하는 구성원은 동일 용역의 타 입찰자로 중복참여 불가

7. 사업수행능력(수행실적 및 기술인평가서) 평가세부기준 및 제출서류 안내

가. 사업수행능력(수행실적 및 기술인평가서) 평가세부기준 등 교부 : 입찰공고시 첨부

나. 제출서류

1) 사업수행실적평가서 제출시 구비서류
- 가) 입찰참가신청서(소정양식) 1부.
- 나) 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본 각 1부.
- 다) 인감증명서(법인인 경우 법인 인감) 1부.
- 라) 대리인인 경우 위임장 및 재직증명서 1부.
- 마) 청렴계약이행서약서 1부.
- 바) 기타 참가자격을 증명할 수 있는 서류 각 1부
- 사) 사업수행실적평가서 원본(자기평가서 포함) 1부 및 USB(제본도서 PDF 변환) 1부
  - ※ 공동 도급시 : 공동수급 협정서 1부 첨부
  - ※ USB 제출 사항 (모든 파일은 한글파일 및 PDF 함께 제출)
    - ① 사업수행실적평가서
    - ② 사업수행실적평가서 접수 대장 (양식19 작성)
    - ③ 용역 참여기술자 현황 (양식20 작성)

2) 기술인평가서 제출시 구비서류
- 가) 기술인평가서 제출신청서 1부
- 나) 기술인평가서 15부(업체명 기재)
- 다) 제출도서 내용이 담긴 USB 1부
  - ※ 책임건설사업관리기술인 등 발표시 발표내용 포함 : PDF 및 PPT 파일작성
- 라) 청렴서약서 1부

※ 작성지침 및 평가안내서는 국가종합전자 조달시스템(www.g2b.go.kr)과 우리 시 홈페이지(www.seoul.go.kr) '시정소식-공고-입찰공고'에 게재하며 별도 교부하지 않습니다.)

다. 제출방법 : **직접 제출**만 인정합니다. 〔우편(택배포함) 제출불가〕

8. 입찰보증금 납부 및 귀속에 관한 사항

입찰보증금은 면제하되, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조, 제38조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」 제11장 입찰유의서 규정에 따릅니다.

9. 직접경비 정산에 관한 사항

건설사업관리 업무에 필요한 직접경비는 「건설엔지니어링 대가 등에 관한 기준」 제11조에 따라 실제 소요비용으로 하고 계약 시 당사자간 계약문서 및 과업지시서에 직접경비에 대하여 추후 그 실제 소요비용으로 정산하여야 합니다.

10. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)」 제11장 입찰유의서, 「국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청고시)」 등에 의합니다.

11. 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 서울특별시공고 제2012-1814호(2012.12.20)에 의한 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 서울특별시 청렴계약 이행서약서를 제출한 후 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가 할 수 없습니다.

12. 근로자 권리보호 서약서 제출

가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자 권리보호를 위한 근로자 권리보호 서약서를 숙지하신 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 근로자 권리보호 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 다만 계약 체결시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 근로보호 서약서를 제출해야 합니다.

나. 계약상대자는 근로기준법 제43조에 의거 소속 근로자에게 적기에 임금을 지급해야 하며, 매월 발주부서에 임금 지급내역을 제출하여야 합니다. 만일 서약서

박경우 재무과 2026-10-21 16:01:30

내용을 위반한 사실이 발견될 경우, 근로기준법 등 관계법령에 따라 소관 고용노동청에 통보조치 할 수 있음을 알려드립니다.

13. 중대재해 처벌 등에 관한 법률 관련 사항

가. 「중대재해처벌법」 제4조 및 제9조에 따라 사업주 또는 경영책임자 등은 사업주나 법인 또는 기관이 실질적으로 지배·운영·관리하는 사업 또는 사업장에서 종사자의 안전·보건상 유해 또는 위험을 방지하기 위하여 그 사업 또는 사업장의 특성 및 규모 등을 고려하여 다음 각 호에 따른 조치를 하여야 합니다.

1) 재해예방에 필요한 인력 및 예산 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
2) 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
3) 중앙행정기관·지방자치단체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
4) 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

나. 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준의 규정에 의하여 산출내역서에 반영된 산업안전보건관리비는 법정 정산금액에 대해서는 준공검사 시 사용내역서, 지출영수증 등 관련 증빙서류를 제출하고 용역감독자의 검사를 필히 받아야 하며 관련 법령 규정에 따라 정산하여야 합니다.

다. 계약 체결시에는 낙찰 업체의 대표자가 서명한 안전보건관리 준수 서약서를 제출해야 합니다.

14. 기타사항

가. 총액입찰대상 용역입니다.

나. 본 입찰은 조달청 국가종합전자조달시스템을 이용한 입찰로서 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비부족이나 운용 미숙으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 입찰참가자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률, 용역계약 일반·특수조건, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 청렴계약이행을 위한 입찰특별유의서 및 청렴계약이행 특수조건, 과업내용서 등 모든 회계관련 예규사항을 숙지하고 입찰에 참가해야 합니다.

라. 청렴 및 용역계약 관련자료는 서울시 홈페이지(http//www.seoul.go.kr) → 입찰공고 → 계약관련 자료에서 다운로드 받을 수 있으며, 입찰결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지(www.g2b.go.kr)의 입찰정보를 이용하시기 바랍니다.

마. 사업수행실적평가서 및 기술인평가서 작성 제출에 따른 일체의 비용은 작성자가 부담하여야 하고, 별도의 비용지원이나 보조는 없으며, 제출된 평가서는 선정에 관계없이 일체 반환하지 않습니다.

바. 낙찰된 용역업체의 기술인평가서를 용역계약문서로 정합니다.

사. 본 평가안내서와 과업내용서에 따라 평가자료를 작성하여 주시기 바라며, 평가자료 작성에 따른 질의사항은 2026. 10. 27.(화)까지 문서(문서발송 팩스-유선확인)로 토목부(FAX 02-6438-2199, TEL 02-6438-2112)로 제출하시기 바라며, 답변내용과 당초 배부한 평가안내서 중 추가 및 정정 사항이 있을 경우 일괄 작성하여 인터넷 서울특별시홈페이지 〔(http://www.seoul.go.kr) 시정소식 - 공고-입찰공고〕에 2026. 10. 28.(수)부터 게시하겠으니 빠짐 없이 열람하시기 바라며, 이 기간 이후 추가질의나 건의, 의견 등에 대하여는 일체 답변하지 않으니 착오 없으시기 바랍니다.

아. 기타 사업수행능력평가 및 과업내용서 등에 관해서는 우리시 도시기반시설본부 토목부 토목총괄과(담당 허 율 ☏ 02-6438-2112)로, 입찰에 관련된 사항은 재무과(담당 박경우 ☏02-2133-3248)로 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

서울특별시 분임재무관

박경우 재무과 2026-10-21 16:01:30

〈서울시 핫라인, 甲의 부당행위 신고센터 운영 안내〉

서울시는 직원이 입찰 및 계약을 진행하는 과정에서 행사하는 부당행위를 근절하기 위해 아래와 같이 **「서울시 핫라인 甲의 부당행위 신고센터」**를 운영하고 있으니 적극 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 접수부서 : 서울특별시 감사담당관

2. 신고방법 : 온라인 접수

- 서울시 전자민원 응답소 (http://eungdapso.seoul.go.kr)

(※ 신고자의 인적사항 등은 감사관 외에는 철저히 비공개 처리됩니다.)

근로자 권리보호 이행 서약서

당사는 서울특별시 도시기반시설본부에서 시행하는 「녹번천 복개철거 및 복원공사 감독권한대행 등 건설사업관리용역」 계약업체로서 근로자(하도급 업체 포함)의 인권보호 · 고용안정 · 노동환경 등의 권리보호를 위해 다음사항을 이행할 것을 서약합니다.

1. 당사는 근로자가 인간으로서의 존엄과 가치 및 자유와 권리를 누릴 수 있도록 인권보호를 위한 경영정책(관련 법령에 의거 취업규칙 작성·신고 등)을 확립하도록 노력하겠습니다.
2. 근로자에 대하여 인종·종교·신체적 결함·성별·출생지·노동조합 가입여부 등의 이유로 고용·보상·훈련의 기회, 승진, 이직, 퇴직 등에 차별을 하거나 차별을 조장하지 않겠습니다.
3. 산업에 대한 효과적인 지식을 소유하고 안전시설, 휴게시설 등을 설치하여 근로자의 노동환경을 개선하고, 작업과 관련한 사고나 질병을 예방하기 위해 적절한 조치를 취하며 특히, 근로자가 건강과 안전이 위험하다고 판단하여 작업을 거부한 경우 즉시 현장의 문제를 조사하여 조치를 취하도록 하겠습니다.
4. 근로자에게 노동력 착취적인 언어·신체적 접촉과 성적 강압 등과 같은 행위, 정신적 강압이나 언어폭력 등은 허용하지 않고, 근로자의 개인정보나 사생활에 대한 권리를 존중하겠습니다.
5. 근로자에게 관련 규정에 부합한 노동시간 준수 및 휴일 제공으로 근로자 자신과 가족이 건강한 생활수준을 누릴 수 있게 하며, 여성근로자의 모성은 특별한 도움을 받을 권리를 보장하겠습니다.
6. 당사는 근로 중 근로자에게 발생한 문제에 대하여 「근로기준법」, 「산업재해보상보험법」, 「국민건강보험법」 등 관련 법령을 준수하여 필요한 조치를 취하며 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임지겠습니다.

2026. . .

서약자 : ooo 회사 대표 ooo (서명 또는 날인)

박경우 재무과 2026-10-21 16:01:30

안전보건관리 준수 서약서

본인은 귀 기관의 _____ 계약을 수행함에 있어 재해예방을 위하여 아래의 내용과 관련 법류에서 정한 필수사항을 철저히 준수할 것을 다음과 같이 서약합니다.

「산업안전보건법, 중대재해 처벌 등에 관한 법률」등 아래의 관련 법규를 준수하겠습니다.

: 예 ( )

: 아니오 ( )

당 사는 본 공사를 수행함에 있어 위에 언급한 내용대로 계약을 성실히 이행할 것이며, 만일 이를 이행하지 않을 경우 계약해지, 입찰참가자격 제한조치 등 불이익 처분을 받더라도 하등의 이의를 제기하지 아니할 것을 확약하고 안전보건관리 준수서약서를 제출합니다.

2026. . .

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)

박경우 재무과 2026-10-21 16:01:30